



SEKTIONSMÖTE | A-SEKTIONEN

KALLANDE: A-STYRET

PLATS: SB-H1

TID: 17:00

NÄRVARANDE

76 PERSONER NÄRVARADE PÅ MÖTET

5 GÄSTER NÄRVARADE PÅ MÖTET

FÖR ATT SE DAGORDNINGEN OCH DEN FULLSTÄNDIGA NÄRVAROLISTAN, VÄNLIGEN KONTAKTA A-STYRET

FÖRTYDLIGANDE: A-STYRET SKRIVS OCKSÅ I DETTA PROTOKOLL SOM STYRET





1. PRELIMINÄRER

1.1. MÖTETS ÖPPNANDE

Mötet förklarar öppnat kl. 17:10 av sektionsordförande Adrian Pihl Spahiu.

1.2. VAL AV MÖTESORDFÖRANDE

Omröstning

Till mötesordförande nomineras och väljs Adrian Pihl Spahiu enhälligt.

1.3. VAL AV MÖTESSEKRETERARE

Omröstning

Till mötessekreterare nomineras och väljs Ebba Gordon Hultsjö enhälligt.

1.4. VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Omröstning

Till justerare tillika rösträknare väljs Samuel Nyberg (AT1) och Edvin Arnholm (A2) enhälligt.

1.5. NÄRVAROLISTA

Närvarolistan skickas ut.

1.6. MÖTETS BEHÖRIGA UTLYSANDE

Mötesordförande förklarar att kallelsen skickades ut för minst två veckor sen och att dagordningen skickades ut i måndags, vilket är tre arbetsdagar innan sektionensmötet.

Omröstning

Mötet befanns vara behörigt utlyst.

1.7. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Mötesordförande föreslår fyra ändringar i dagordningen: Punkt 8 *Ansvarsbefrielse* flyttas fram till efter punkt 6, före punkt 7, för att underlätta för revisorerna som måste lämna mötet tidigare. En punkt *Överraskning* har lagts in vid punkt 13. A-Styrets har lagt till ett yrkande angående äskningen vid punkt 11. Fikapausen tas bort helt då mötesdeltagarna bjöds på pizza innan mötets öppnande.

Omröstning

Dagordningen med tilläggen av punkterna *A-Styrets yrkande* och *Överraskning*, förflyttningen av punkt 8 *Ansvarsbefrielse*, samt borttagningen av fikapausen godkänns enhälligt.

1.7 FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

Mötesordförande informerar om att mötesprotokollet från föregående möte, den 13e december, har legat uppe på hemsidan sedan en tid tillbaka på a-sektionens hemsida. Han informerar även att om en sektionsmedlem önskar få mer information kan den kontakta A-Styret. Mötesprotokoll från styrelsemötena finns även tillgängliga hos A-Styret och kan få läsas vid förfrågan.





2. INFORMATION FRÅN PROGRAMANSVARIG

Kia Bengtsson Ekström, programansvarig för Arkitekturprogrammet, och Karl-Gunnar Olsson, programansvarig för Arkitektur och Teknik-programmet är närvarande.

Karl-Gunnar informerar om vad PA jobbar med just nu, vad som har hänt och vad de planerar just nu på AT-programmet. KursPM och mallar håller på att uppdateras. Han informerar om arbetet kring masterprogrammen och hur kandidaten ska kunna utvecklas för att öppna upp möjligheterna att läsa fler sorters ingenjörsmasterprogram. I dagsläget har AT-programmet för lite kurser som behandlar ombyggnad och bevarandeformer vilket gör att de har svårt att uppfylla de kraven som finns i en arkitektexamen. Ett förslag de jobbar med är att öppna upp för ett val i trean där studenterna kan välja mellan en kurs i konstruktionsteknik eller bevarande. Valet görs beroende på om studenten vill rikta in sig på en arkitekt- eller ingenjörsexamen.

Kia informerar om vikten av välmående, uppmuntrar eleverna att vara stolta över sitt arbete, om vad PA jobbar med just nu, vad har hänt och vad de planerar just nu på A-programmet. Hon informerar om hur de fortsätter med att förtydliga lärarsekvenserna och att hon genom detta arbete fått en större inblick i kurserna. De jobbar även med att utveckla strukturen i kurserna och upplägget av dem. Kurserna som bygger på projekt har väldigt stor tyngd då det är de projekten som ska in i portfolien. I dagsläget har exempelvis årskurs två fyra projektlämnningar. I framtiden kan det upplägget se annorlunda ut och projektkurser varvas mer med "tydligare kurser". Hon informerar även om läget med masterprogrammen. Tidigare var planen att samla alla program under ett program. Idag har de backat lite i den planen och ett mindre mastersprogram ska behållas för att bland annat möjliggöra för mer specialisering. Det kommer en ny exjobbsinriktning inom studion Transformation.

Både Kia och Karl-Gunnar informerar om de dyra lokalkostnaderna och att både institutionen och Chalmers står i ett läge med många förändringar. Lokalkostnaderna äter upp mycket av handpenningen vilket betyder att vi måste använda lokalerna på ett mer effektivt sätt. På AT-programmet är det redan trångt, men det måste ske mer drastiska åtgärder på A-programmet. För att hantera den här frågan pratar de om att jobba med lärarsekvenserna, strukturen och ekonomin tillsammans. Att jobba med lärarsekvenserna innebär att studenterna vet när de lär sig vad och för lärarna innebär det att de har en förståelse för vad studenterna lär sig innan och efter deras egna kurs. Att jobba med strukturen handlar om att ifrågasätta upplägget programmen har idag. Slutligen handlar att jobba med ekonomin bland annat om att fokus ska ligga på tid mellan lärare och elever.

Karl-Gunnar informerar att det nu under våren kommer tre stora mässor till svenska mässan med olika fokus. På dessa mässor kommer flera kommuner att delta. Kommunerna är viktiga aktörer inom samhällsbyggnad och Karl-Gunnar har fått frågan om det finns ett intresse från studenterna sida att engagera sig med kommunerna och tillsammans jobba med frågor kring framtiden av deras kommun, den urbana strukturen och arkitekturen i den. Det liknar arbetet som Arkipelago för men med ett annat fokus. Intresserade ska kontakta Karl-Gunnar.





Fråga: Hur har ni tänkt att förändringen kring användningen av lokaler ska vara?

Svar: Tanken är inte färdigtänkt eller processad, varken med studenter eller lärare. Vi står med en ekonomisk utmaning och det gäller att vända den till något bra. Vid projekt bör studenterna ha sin ritsal på heltid, medan i en arkitekturhistoriakurs är tillgång till ritsal inte så viktigt. Någon kurs kanske bara hålls i datosalarna. Idag jobbar man på ett annat sätt än när exempelvis Kia studerade. Då satt de bokstavligt och ritade ritningar i ritsalarna. Dagens arbets sätt borde speglas i utbildningen. Ritsalarna kan inte pratas om som en identitet. På AT-programmet har de valt att hålla ner student- och ritsalslokalerna för att kunna göra fler studieresor. [Mötessekreterare kontaktade Karl-Gunnar i efterhand för att få ett förtydligande kring den ekonomiska situationen på programmen. Karl-Gunnars förtydligande är markerat med kursiv text.] *De senaste åren har tre stora förändringar skett och det ser vi nu ser effekter på i undervisningsekonomin. Det är dels ombyggnaden, dels institutionssammanslagningen och dels införandet av fakultetsmodellen för Chalmers centrala finansiering av undervisning och forskning som har påverkat den ekonomiska situationen vi har idag.* Det är viktigt att ta dessa frågor med studenterna tidigt så att diskussion kring dem grundar sig i konstruktiv kritik. De uppmanar studenterna att använda sig av AUU och ATU så att kommentarer kring lokalanvändning nås till programansvariga.

Fråga: Hur ser situationen ut på de andra arkitekturskolorna?

Svar: De andra arkitekturskolorna har även de ekonomiska utmaningar. På KTH gör de idag av sig med lokaler. Lunds arkitekturskola har också problem med de höga lokalkostnaderna.

Kia och Karl-Gunnar avslutar med att berätta att enligt en undersökning gjord av studierektorn på programmen förra året spenderade tvåorna och treorna 50% av sin studietid på ritsalarna, vilket är alldeles för lite för att vara effektivt lokalanvändande.

3. INFORMATION FRÅN CHALMERS STUDENTKÅR OCH FuM

Tove Larsson, utbildningsenhetens ordförande och a-sektionens kontaktpersonen i kåren, informerar om att kandidatur till fullmäktige öppnar nästa vecka. Fullmäktige är kårens högst beslutande organ. Det går att skicka in nomineringar för årets teknolog på Studentkårens hemsida. Nomineringen är för en person som har gjort något bra för kåren och/eller utbildningen. På hemsidan finns även information om tidigare vinnare. Tove uppmanar studenterna till att bygga cortége i vår.

Kommentar: Adam Bäck Thorén, ledamot i cortége-partiet i FuM, förtydligar vad FuM är och strukturen av det samt berättar att det är bra att ha någon från sektionen med.

Kommentar: FuM tar bland annat beslut om företag som Chalmers är kopplade till.

Charlotte Lyberg kan inte närvara. Som representanter för Lindholmsfestivalen är Victor och Jacob närvarande. De informerar om Lindholmsfestivalen som kommer att ske i maj.

Kommentar: Lindholmsfestivalen är ett sätt att marknadsföra Lindholmen campus och inkludera campuset med i studentverksamheten.





4. STYRET INFORMERAR

4.1 ASPNING

A-Styret informerar om att Styret kommer att ha en gemensam aspning för Styret och utskotten i vår.

5. PROPOSITIONER

Inga propositioner har kommit in.

6. MOTIONER

Inga motioner har kommit in.

8. ANSVARSBEFRIELSE, BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Mötesordförande frågar revisorerna om de vill börja med ett sammanfattande yttrande. Sektionens revisorer, Toivo Säwén och Selma Björklund, kommer fram, presenterar sig och förklarar revisorns uppgifter. De lämnar ett sammanfattande yttrande kring de ekonomiska berättelserna och boksluten för avgående kommittéer i A-laget, A6, AØK, FotA och PubA. De tycker att det generellt ser fint ut och att det är kul att det händer grejer. Det har kommit in kommentarer kring bokföringssystemet. De kommenterar svårigheterna med kontinuitet både för Styret och kommittéerna och vikten av att behålla kunskapen samt föra den vidare. De råder att ge överlämningen den tid den behöver.

8.1 A-LAGET

Ordförande för A-laget'18, Ida Lindbäck, och kassör för A-laget'18, Emil Westlin, kommer fram. Ida presenterar verksamhetsberättelsen för A-laget'18. Emil presenterar den ekonomiska berättelsen för A-laget'18.

Revisorernas utlåtande:

Aspningsposten saknas i budgeten och aspningen är en viktig del. Är det en post som har fört vidare till budgeten för A-laget'19?

Svar: (frågan går över till kassören i A-laget'19) I budgeten för A-laget'19 är det tänkt att aspningen ligger under posten *Kvälls- och helgaktiviter*.

Revisorerna yrkar ansvarsbefrielse för A-laget'18.

Omröstning

Sektionsmötet godkänner enhälligt att ansvarsbefria A-laget'18.





8.1 A6

Ordförande i A6'18, Julina Lindqvist, och kassör i A6'18, Patricia Simonsson, kommer fram.

Julina presenterar verksamhetsberättelsen för A6'18.

Patricia presenterar den ekonomiska berättelsen för A6'18.

Revisorernas utlåtande:

De kommenterar att strukturen där budgeten jämfördes med bokslutet i bokslutet var hjälpsam i deras arbete. Det finns en trend att A6 går plus år efter år. A6 budgeterar för att ha ett resultat på 0kr. Hur kan A6 nästa år motverka att gå plus?

Svar: Om vi hade spenderat mer pengar hade det gått till onödiga saker. A6 arrangerar nästan alltid gasque på lördagar. På lördagar kommer det mycket folk och drar därför in mycket pengar. De får alltid in mer pengar än vad de behöver.

Kommentar: (Styrets kassör, Linnea Englund) Som enskild kommitté får kommittén gå plus. Det viktiga är att sektionen och därmed Styrets bokslut inte går plus. I Styrets budget räknar de med att få in överskott från en del av kommittéerna och utskotten vilket motsäger sig när kommittéerna budgeterar för ett resultat på 0kr. Framåt så kommer kommittéer och utskott som tidigare år, under flera år, har gått plus att lägga en budget där de räknar med vinst. På så sätt speglar kommittéernas budget Styrets och sektionens.

Revisorerna yrkar ansvarsbefrielse för A6'18.

Omröstning

Sektionsmötet godkänner enhälligt att ansvarsbefria A6'18.

8.3 AØK

Ordförande för AØK'18, Amanda Ulvestig, och kassör för AØK'18, Anna Tegay, kommer fram.

Amanda presenterar verksamhetsberättelsen för AØK'18.

Anna presenterar den ekonomiska berättelsen för AØK'18.

Revisorernas utlåtande:

Finsittningen, som är den största inkomsten och utgiften, finns inte med i budgeten. Kommer finsittningen ligga som en post i utgifter och inkomster i AØK'19s budget?

Svar: Programansvarig subventioner en stor del av finsittningen och därför låg finsittningen under bidrag från PA.

Kommentar: Det viktigaste är att posten finsittning finns med i budgeten så att det blir tydligt.

Revisorerna yrkar ansvarsbefrielse för AØK'18.

Omröstning

Sektionsmötet godkänner enhälligt ansvarsbefrielse för AØK'18.





8.4 FotA

Ordförande i FotA'18, Simon Brobäck, och kassör i FotA'18, Denice Ivarsson, kommer fram.

Simon presenterar verksamhetsberättelsen för FotA'18.

Denice presenterar den ekonomiska berättelsen för FotA'18.

Revisorernas utlåtande:

Det har lagts till en del poster under året och det är bra att FotA inte känt sig låsta av sin budget utan har kunnat utveckla den. FotA har under året fått mer inkomster från fotografering utanför a-sektionen. Är det en inkomst FotA kan räkna med år för år? Vart ska pengarna gå när FotA inte längre behöver köpa mer utrustning?

Svar: Pengarna kan läggas på arrangemang för sektionen. Under FotA'18s år har det inte varit ett problem att använda upp pengarna. Denice har gett förslag till sin efterträdare att lägga in en post under inkomst för betalda fotograferingar. FotA'18 har haft i princip att bjuda på mat på sina arrangemang. Det skulle vara roligt om FotA'19 kan göra det med.

Revisorerna yrkar ansvarsbefrielse för FotA'18.

Omröstning

Sektionsmötet godkänner enhälligt att ansvarsbefria FotA'18.

8.5 PubA

Ordförande i PubA'18, Hanna Wedin, och kassör i PubA'18, Elin Israelsson, kommer fram.

Hanna presenterar verksamhetsberättelsen för PubA'18.

Elin presenterar den ekonomiska berättelsen för PubA'18.

Revisorernas utlåtande:

Det är bra att PubA har jobbat för ett bättre samarbete med SNOK. Det leder till en bättre sammanhållning mellan sektionerna. Posten *Uthyrning* är något som fluktuerar från år till år. Posten har i år fått ett underskott. Posten *Underhåll av lokal* har också fått ett underskott. Hur hanterar ni det till nästa år?

Svar: När PubA'18 la sin budget hade PubA'17 bara haft Röda Rummet i ett halvår vilket gjorde det svårt att beräkna hur mycket studentlokalen skulle hyras ut. Det går att göra mycket mer i Röda Rummet. PubA'18 valde att köpa mycket second hand vilket ledde till lägre utgifter.

Kommentar: Hur man hanterar posten *Underhåll av lokal* blir en viktig fråga då den också fluktuerar rätt kraftigt; ett år finns det behov av dyrare inköp såsom en ny kyl, andra år är inte behovet av upprustning ligga stor.

Revisorerna yrkar ansvarsbefrielse för PubA'18.

Omröstning

Sektionsmötet godkänner enhälligt ansvarsbefrielse för PubA'18.





7. GODKÄNNANDE AV VERKSAMHETSPLAN OCH BUDGET

7.1 A-LAGET

Ordförande i A-laget'19, Sandra Richardson, och kassör i A-laget'19, Erik Sjöberg, kommer fram.

Sandra presenterar verksamhetsplanen för A-laget'19.

Erik presenterar budgeten för A-laget'19.

Kommentar: A-lagets bidrag från Styret är en klenod från då A-laget hade ett korplag. För ett antal år sedan äskade A-laget för korplaget. Detta stred mot policyn för äskningar som säger att äskningspengar får inte gå till återkommande arrangemang och därför lades summan in som bidrag från Styret i A-lagets budget. 2017 försvann korplaget men summan behålls till A-laget'18 som bidrag.

Kommentar: (Styrets kassör) Styret kommer att be sina efterträdare att lägga 10 000kr i bidrag till A-laget i Styret'19/20s budget.

Omröstning

Sektionsmötet godkänner enhälligt verksamhetsplanen och budgeten för A-laget'19.

7.1 A6

Ordförande i A6'19, Maja Wintzell, och kassör i A6'19, Ida Holmén, kommer fram.

Maja presenterar verksamhetsplanen för A6'19.

Ida presenterar budgeten för A6'19.

Kommentar: De kommittéer som presenterar en överskottsbudget har en vinstmarginal på 50%, vilket betyder att resultatet i bokslutet kan vara 50% lägre eller högre än förväntat resultat och kommittén har fortfarande följt sin budget. Exempelvis i A6 fall kan bokslutet landa på ett överskott på mellan 7 500kr och 22 500kr.

Fråga: Kan A6 sänka exempelvis pris på sittingsbiljetter för att inte gå så mycket plus?

Svar: I Gasquen finns ett minipris för sittingsbiljetter. Detta är för att sittingsarna i Gasquen ska hålla en viss kvalitet.

Omröstning

Sektionsmötet godkänner enhälligt verksamhetsplanen och budgeten för A6'19.

7.3 AØK

Ordförande för AØK'19, Magnus Nyström Lindé, och kassör för AØK'19, Johan Aas, kommer fram.

Magnus presenterar verksamhetsplanen för AØK'19.

Johan presenterar budgeten för AØK'19.

Fråga: Överskrider in den totala summan för kläder den tillåtna totalsumman i sektionens ekonomiska policy? Är summan på posten *Profilkläder* tröjorna som ges ut på Götaplatsen?

Svar: Kläderna i posten *Profilkläder* är de hoodies och t-shirts tryckta med AØKs och Swecos logga som Sweco sponsrar. Pengar tas in externt från sponsring för att köpa kläder och tryck.





Kommentar: I den ekonomiska policyn står det att bland annat AØK kan spendera 1200kr per person och totalt 9600kr på arbetskläder.

Fråga: Betalar Sweco för något annat eller bara kläderna?

Svar: (kassör i AØK'18) Det beror på hur sponsoransvarig lägger upp det. Sponsoransvarig i AØK'18 skapade olika paket som företagen kunde köpa. I silverpaketet ingår en lunchföreläsning och att trycka företagets logga på AØKs hoodies och t-shirts. Företaget har alltså specifikt köpt den platsen på kläderna.

Kommentar: Den ekonomiska policyn är inte stadgar utan agerar mer som riktlinjer. Om sektionsmötet väljer att godkänna AØKs budget som den presenteras betyder det att sektionen tycker att det är okej för kommittén att fördela pengarna som presenterat.

Diskussion

Kommentar: Det finns väl inget som säger emot att kommittéer får köpa in kläder för sponsringspengar? Företagen är medvetna om vad de lägger pengarna på.

Kommentar: Totalsumman av posterna *Profilkläder* under *Utgifter Spons* och *Profilkläder* under *Utgifter Bidrag* från program blir 12 300kr vilket överskrider den totala tillåtna summan för arbetskläder på 9 600 kr med 2 700kr. AØK bör ha samma maxtak som "alla andra kommittéer" och därför bör posterna sänkas så att den totala summan för profilkläder blir 9 600kr.

Kommentar: AØK har ganska enkelt att få sponsorer jämfört med andra kommittéer. Det känns logisk att Sweco vill sponsra mottagningen. Det är svårare för A6 som arrangerar sittningar.

Kommentar: Pengarna för AØKs hoodies och t-shirts är egentligen pengar som bara går förbi AØK. Sweco skulle lika gärna kunna skicka pengarna direkt till tryckeriet.

Kommentar: Kläderna inköpta för sponsringspengar kan räknas som reklamkläder och inte arbetskläder som specificeras i den ekonomiska policyn.

Kommentar: Tryckkostnader kan gå som extrakostnader, men kläderna som köps in ska fortfarande ha ett maxtak på 9 600kr.

Kommentar: Styret borde se över den ekonomiska policyn och ge ett helhetsgrepp kring hur sponsring ska hanteras.

Adam Bäck Thorén yrkar för att ändra AØKs budget.

Adams Bäck Thoréns yrkande

Att 1 Ändra *Profilkläder (Hoodies, t-shirts)* från 7 500kr till 4 800kr.

Att 2 Lägga till utgifter *Tryck profilkläder (Hoodies, t-shirts)* 2 700kr.

Fråga: Vill AØK jämka sig med Adams yrkande?

Svar: AØK'19 tror att de kommer att använda pengarna på bästa sätt i deras presenterade budget och vill därför hålla sig till sitt förslag.

Omröstning

Sektionsmötet godkänner att mötet pausas för att A-Styret ska kunna formulera ett eget yrkande.





Mötet avbryts för paus kl. ca 18:50.

Mötet återupptas kl. 19:30.

Styret föreslår att öppna upp för debatt. Styrets kassör presenterar de olika yrkanden mot AØKs budget.

Adams Bäck Thoréns yrkande

Att 1 Ändra *Profilkläder (Hoodies, t-shirts)* från 7 500kr till 4 800kr.

Att 2 Lägga till utgifter *Tryck profilkläder (Hoodies, t-shirts)* 2 700kr.

Olof Nymans yrkande

Att 1 Ändring i den ekonomiska policyn, tillägg att kommittéer och utskott för söka sponsring (där företag betalar för reklam på kläder) för kläder över beloppet specificerat för arbetskläder.

Att 2 Utgiften *Profilkläder (hoodies, t-shirts)* förtydligas till att detta är köpt/sponsrat av företag direkt.

A-Styrets yrkande

Att 1 I inkomster dela upp *Spons* till *Spons* och *Spons reklamkläder*.

Att 2 Ändra *Profilkläder (overall)* under rubriken *UTGIFTER BIDRAG FRÅN PROGRAMMET* till *Arbetskläder*.

Att 3 Ändra *Profilkläder (hoodies, t-shirts)* under rubriken *UTGIFTER SPONS* till *Reklamkläder*.

Att 4 Till nästa sektionmöte se över den ekonomiska policyn gällande sponsring och kläder.

En diskussion förs kring arbetsordningen.

Mötet avbryts för paus kl. ca 19:35.

Mötet återupptas kl. 19:42.

Olof Nyman drar tillbaka sitt yrkande.

Arbetsordning

Sektionsmötet öppnas upp för debatt.

Omröstning - Adams yrkande ställs emot Styrets yrkande

Omröstning - Det vinnande yrkandet ställs emot AØKs budgetförslag

Omröstning - Det vinnande förslaget

Adam kommer fram och förtydligar sitt yrkande.





Fråga: Är det okej att AØK kontaktar ett företag som i sin tur köper kläder till AØK med företagets tryck på?

Svar: Det är att kringgå den ekonomiska policyn. Samma förutsättningar borde ges till alla. Sponsring från företag ska ses som en inkomstkälla på samma sätt som att jobba på Gasquen eller fota är en inkomstkälla.

Kommentar: Diskussionen handlar inte om trycket utan att tröjorna inte ska överskrida totalsumman i den ekonomiska policyn.

Kommentar: Sektionsmötet borde inte bestämma om ett företag vill sponsra med kläder till en kommitté eller inte.

Fråga: Lägg posten Profilkläder under *Spons* eller *Programmet*?

Svar: Programmets del ändras inte utan budgetposterna delas upp. Posten *Profilkläder* under *Utgifter Spons* delas upp i två poster: *Tryck profilkläder* och *Profilkläder*. Totalsumman av båda posterna *Profilkläder* under båda utgiftsrubrikerna ska sedan ha ett maxtak på 9 600kr.

Kommentar: En person tolkar den ekonomiska policyn så att kommittéledamoten inte får bära kläder för mer än 1 200kr.

Kommentar: Kommittéledamoten får bara använda 1 200kr av kommitténs pengar för att köpa representations- eller arbetskläder. Om kommittéledamoten väljer att köpa dyra märkeströjor som arbetskläder kan en del av summan betalas privat och en del av kommitténs pengar.

Kommentar: Om AØK köper en t-shirt privat kan de fortfarande be om sponsring för tryck.

Kommentar: Det ska inte kosta att engagera sig.

Kommentar: Styret har sett att det finns ett behov av att se över den ekonomiska policyn då det finns mycket oklarheter i den. I de ändringar som gjordes i den ekonomiska policyn innan årsskiftet ingick en höjning av maxtaket per person för AØK på 800kr till 1 200kr. Dessa 1 200kr innefattar byxor och en hoodie. Det räknar inte med en t-shirt. Styret ska till nästa sektionsmöte se över den ekonomiska policyn.

Kommentar: AØK har ett annat behov av att ha flera t-shirts då deras arbetskläder används så många dagar på raken under mottagningen och då vill man kunna byta.

Kommentar: En person tycker inte att man kan diskutera denna frågan utifrån ett behov av kläder.

Fråga: Hindrar ditt förslag att kontakta ett företag och fråga dem om de vill köpa in kläder till AØK?

Svar: Företaget får fortfarande köpa trycket till tröjan, men inte själva tröjan. Om företaget specifikt vill att AØK bär en tröja så får företaget själva köpa tröjorna, trycka dem och skicka till AØK.

Pengarna går då inte igenom AØK.

Kommentar: Om situationen dyker upp att ett företag specifikt vill att AØK ska använda deras pengar för att köpa kläder får AØK kontakta Styret och diskutera frågan.





Omröstning

Sektionsmötet godkänner enhälligt verksamhetsplanen för AØK'19.

Sektionsmötet godkänner enhälligt att omröstningen kring AØKs budget genomförs via handuppräckning.

Adams yrkande mot A-Styrets yrkande

Omröstning

Sektionsmötet röstar igenom Adams yrkande.

Fråga: Har AØK efter debatten ändrat sin åsikt och vill jämka sig med Adams yrkande?

Svar: AØK står fast vid sitt budgetförslag.

Fråga: Om AØKs budgetförslag avslås, förhindrar det att 7 500kr kommer in från Sweco?

Svar: Nej. AØK får få in ännu mer pengar från Sweco om de vill, men sponsringen till kläderna får inte vara en sådan stor del av summan.

Kommentar: En budget är vägledande, men vi vill gärna hålla oss till den ekonomiska policyn.

Adams yrkande mot AØKs budgetförslag

Omröstning

Sektionsmötet röstar igenom Adams yrkande.

Fråga: Hur påverkar beslutet om AØK är nöjd med förslaget eller inte?

Svar: Sektionsmötet är sektionens högsta organ. Styret, likaså AØK, står under sektionmötet och måste följa sektionmötets beslut.

Omröstning

Sektionsmötet godkänner AØKs budget med ändringar gjorda i Adam Bäck Thoréns yrkande.

7.4 FotA

Ordförande i FotA'19, Sara Karlström, och kassör i FotA'19, Axel Henriksson, kommer fram.

Sara presenterar verksamhetsplanen för FotA'19.

Axel presenterar budgeten för FotA'19.

Omröstning

Sektionsmötet godkänner enhälligt verksamhetsplanen och budgeten för FotA'19.





7.5 PubA

Ordförande i PubA'19, Sofia Norrby, och kassör i PubA'19, Samuel Nyberg, kommer fram. Sofia presenterar verksamhetsplanen för PubA'19.

Fråga: Blir det något 11 års kalas?

Svar: Det kommer något form av kalas på den tiden på året.

Samuel presenterar budgeten för PubA'19.

Omröstning

Sektionsmötet godkänner enhälligt verksamhetsplanen och budgeten för PubA'19.

9. INVAL

9.1 RustA

Olof Nyman och Joel Ekelöf från Valberedningen kommer ner. Två medlemmar som sitter i Valberedningen sitter med i RustA. Anna, ordförande i RustA'18, har i egenskap av ordförande varit med i processen.

Valberedningen nominerar Vilma Kjellin (AT2) till ordförande i RustA'19.

Vilma kommer ner och presenterar sig.

Omröstning

Sektionsmötet väljer enhälligt in Vilja Kjellin till ordförande i RustA'19.

Valberedningen nominerar Katja Niglöv (AT2) till kassör.

Katja kommer ner och presenterar sig.

Katja svarar på frågor.

Omröstning

Sektionsmötet väljer enhälligt in Katja Niglöv till kassör i RustA'19.

Valberedningen nominerar Julina Lindqvist (A2), Sofia Selin (A2), Linnéa Schultz (A2), Lina Eriksson (AT2), Joel Sidenvik (AT2), Amanda Ulvestig (A2), Linnea Gabrielsson (AT2), Rebecka Leidelöf (AT2), Hanna Lundberg (A2), Edvin Arnholm (A2) och Elin Israelsson (AT2) till övriga ledamöter i RustA'19.

Valberedningen berättar att de övriga ledamöterna välj in till två grupper: en som har huvudansvar för EKOT och en annan som har huvudansvar för allt annat RustA'19 väljer att ta på sig an.

Alla nominerade till övriga ledamöter i RustA'19 kommer ner och presenterar sig.

Alla nominerade till övriga ledamöter i RustA'19 svarar på frågor.





Omröstning

Sektionsmötet väljer enhälligt in Julina Lindqvist, Sofia Selin, Linnéa Schultz, Lina Eriksson, Joel Sidenvik, Amanda Ulvestig, Linnea Gabriellsson, Rebecka Leidelöf, Hanna Lundberg, Edvin Arnholm och Elin Israelsson till övriga ledamöter i RustA'19.

10. Fyllnadsval

10.1 SAMO i A-STYRET

Samira Sarreshtedari (AT2) nomineras till SAMO i A-Styret.

Samira kommer fram och presenterar sig.

Samira svarar på frågor.

Omröstning

Sektionsmötet väljer enhälligt in Samira Sarreshtedari till SAMO i A-Styret.

10.1 FANBÄRARE

Linnea Ramne (AT3) nomineras till a-sektionens fanbärare.

Linnea presenterar sig.

Omröstning

Sektionsmötet väljer enhälligt in Linnea Ramne till a-sektionens fanbärare.

11. ÄSKNINGAR

11.1 ÄSKNING FÖR DRÖNARE

Sam de Jong, ledamot i FotA'19, presenterar äskningen.

11.1.1 STYRETS YRKANDE

Styret presenterar sitt yrkande.

Kommentar: Gränsen går precis vid Johanneberg. Största delen av Chalmers Campus Johanneberg ligger utanför gränsen för flygförbud.

Kommentar: Gränsen går vi kårhuset/A-dammen.

Kommentar: Sektionsordförande förtydligar att yrkandet grundar sig mycket på hans personliga åsikter.

Kommentar: FotA vill inte ha drönaren för att det är en kul grej och ansvaret som bär med drönaren är inget som skulle tas lätt på. De kommer att vara noggranna så att alla regler följs.

Kommentar: En drönare skulle vara en stor tillgång vid exempelvis kandidatarbeten när flygfoton ska tas.

Fråga: Måste man inte ringa till sjukhuset och fråga om det är okej att flyga drönaren för att få flyga?

Svar: Det är svårt att få kontakt med Sahlgrenska sjukhuset.





Fråga: På Götaplatsen flögs det med drönare. Är Götaplatsen ett undantag?

Svar: Götaplatsen ligger utanför gränsen.

Fråga: Vad händer om en drönare kör in i en helikopter?

Svar: En helikopter är väldigt känslig. Om en ambulanshelikopter kör in i en drönare dör personerna i helikoptern.

Fråga: Hur högt flyger en helikopter?

Svar: En helikopter från Sahlgrenska ska så snabbt som möjligt stiga till 500 fot.

Kommentar: En drönare får bara flyga på 120 fot så då får de ansvariga vara noga med att hålla den begränsningen.

Fråga: Hur är reglerna för inomhusflygning av drönare?

Svar: Inomhusflygning undantas från reglerna.

Fråga: Står det vem som ska vara ansvarig för drönaren? Ska FotA alltid vara tillgängliga när drönaren ska lånas?

Svar: FotA'19 är en person mer än tidigare år och därför kommer fler personer att kunna lära sig att flyga. Sam kommer att ha huvudansvaret för drönaren, men alla ledamöter kommer att lära sig hur man gör. Om en person vill låna drönaren till ett skolarbete måste en ledamot i FotA vara med och flyga. FotA kan som till alla arrangemang inte tacka ja till allt, men de ska göra så gott de kan.

Fråga: Har ni pratat med v-sektionen om att få låna deras drönare?

Svar: Drönaren kommer att användas mest under mottagningen och då kommer v-sektionens fotoförening att använda sin egna drönare. FotA vill fokusera på sin egen sektion.

Fråga: Hur ligger det till med försäkringar kring drönaren?

Svar: Det är oklart. FotA vet inte om Styret har någon försäkring som täcker det.

Kommentar: Kåren har en central försäkring, men Styret vet inte om den täcker skador på en drönare.

Kommentar: Det är kanske något som FotA får utreda.

Svar: En försäkring på drönaren på ett år ligger på 1000kr.

Fråga: Har kamerorna försäkring?

Kommentar: Sektionsmötet har under tidigare möten röstat igenom inköp av kameror utan försäkring.

Kommentar: Det borde vara Styrets ansvar att ha koll på försäkringar.

Kommentar: Det står i sektionens reglemente att FotA ska ta hand om och tillhandahålla sektionens foto- och filmutrustning vilket innebär att FotA och Styret båda delar på ansvaret kring frågan om försäkring.

Fråga: Har FotA kollat hur stillbildskvaliteten är på modellen av drönare som föreslås i äskningen?

Svar: FotA har valt drönaren presenterad i äskningen för att den är mest prisvärd.





Fråga: Kan FotA samarbeta med CSDC, Chalmers Structural Design Challenge, och få en betalning som täcker upp en försäkring för drönaren?

Kommentar: Hur skulle det fungera då CSDC inte är ett utskott under a-sektionen?

Kommentar: Att FotA växer är en möjlighet för FotA att själva kunna köpa in en försäkring för sin utrustning.

Fråga: Hur ser det ut i budgetposten för äskningar?

Svar: Idag finns det drygt 21 000kr kvar i äskningskassan. A-laget har en inestående äskning på ett inte än inköpt pingisbord. Om äskningen skulle godkännas finns det 12 000kr kvar av äskningskassan som ska räcka resten av terminen.

Fråga: Hur mycket kostade examensfesten som hölls i börja på året? Kommer de avgående masterstudenterna till sommaren vilja hålla en liknande tillställning i slutet av läsåret?

Svar: Examensfesten gick på cirka 9000kr. Det pratas på mastern om att de skulle vilja hålla en liknande tillställning i slutet av läsåret. Styret 18/19 kommer att uppmuntra Styret 19/20 att lägga in examensfesten som en post i nästa verksamhetsårs budget.

Omröstning

Sektionsmötet godkänner äskningen.

12. ÖVRIGA FRÅGOR

Styret frågar sektionmötet om de kan överskrida posten *Representationskläder* i deras budget för att kunna köpa en hoodie till nyinvalda Samira.

Omröstning

Sektionsmötet godkänner enhälligt förfrågan.

13. MÖTETS AVSLUTANDE

13.1 ÖVERRASKNING

AØK framför en dans.

Mötet avslutas kl. 21:01.





MÖTESSEKRETERARE

Namn Ebba Gordon Hultsjö, A2

Underskrift _____

Göteborg den

JUSTERING AV PROTOKOLL

Jag har läst igenom ovanstående mötesprotokoll noga och godkänner härmed att vad som står skrivet överensstämmer med vad som sades och beslutades på mötet.

Namn Samuel Nyberg, AT1

Underskrift _____

Göteborg den

Namn Edvin Arnholm, A2

Underskrift _____

Göteborg den

Inofficiellt:

